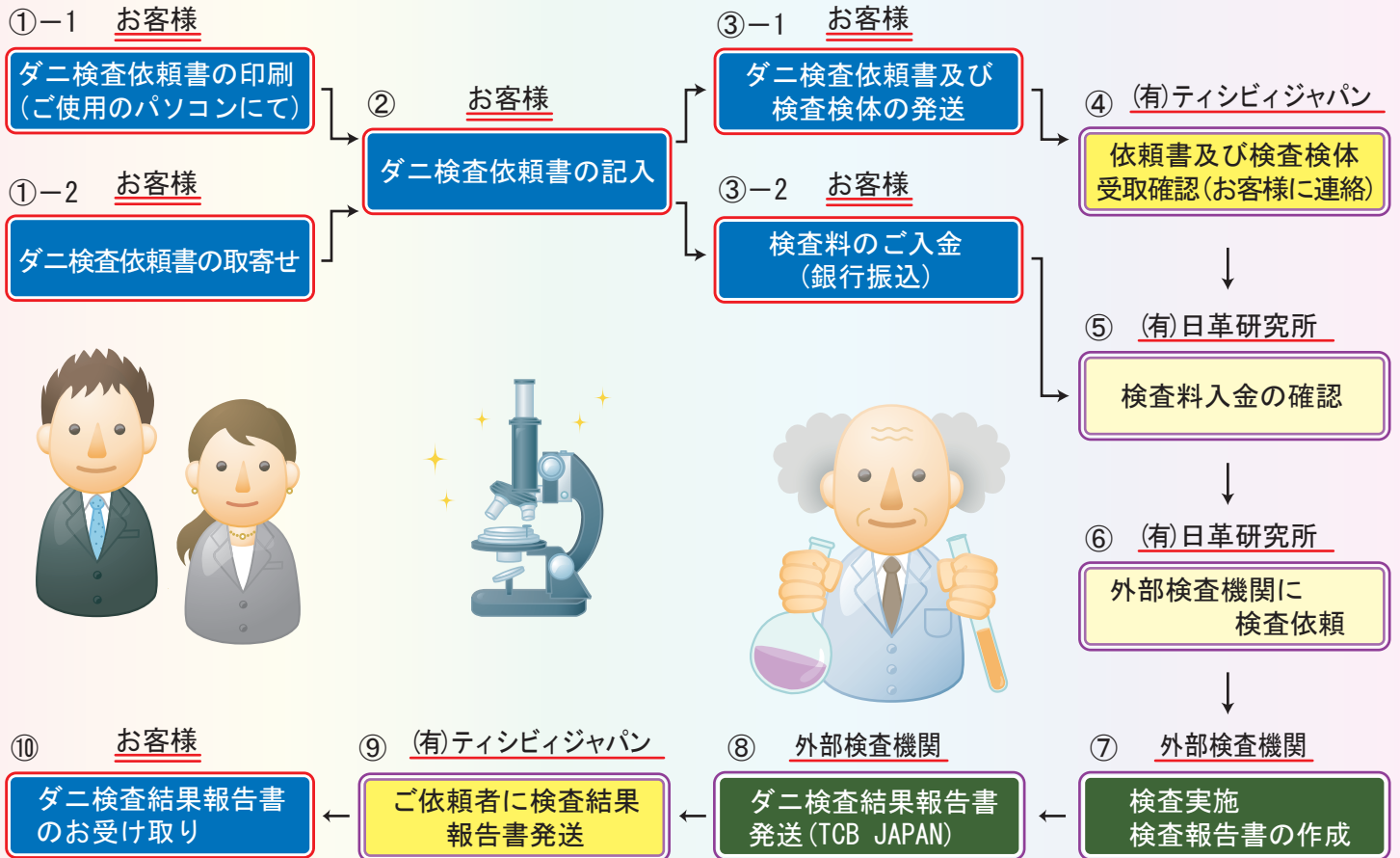


検査依頼から検査報告までの流れ



検査依頼の説明

- ①-1 お客様のパソコンより、(有)日革研究所 (もしくは(有)ティシビィジャパン) のHPにアクセスいただき、Adobe Acrobatを使用して「ダニ検査依頼書」を印刷してください。
- ①-2 お客様がパソコンをご利用にならない場合はダニ検査依頼書を(有)ティシビィジャパンから発送または、FAXにてお送りさせていただきますのでご連絡ください。
- ② 「ダニ検査依頼書」をご記入ください。
- ③-1 ご記入いただいた「検査依頼書」と検査する検体(ダニ捕りマット・ロボ)を(有)ティシビィジャパンまでお送りください。

恐れ入りますが、送料はお客様ご負担でお願いいたします。

※発送の際は必ず、ビニール袋などで密封してお送りください。

- ③-2 発送が済みましたら、検査料金のお振込をお願いいたします。

振込先 三井住友銀行 龍野支店 当座 201221 口座名義 ニッカクケンキュウシヨ 有限会社日革研究所

(恐れ入りますが振込手数料はお客様ご負担でお願いいたします)

- ④ 検査依頼書及び検査検体が届きましたら、(有)ティシビィジャパンよりお客様に連絡させていただきます。

- ⑤ 日革研究所がお客様からの検査料の振込を確認いたします。
- ⑥ 検査料の振込が確認出来次第、日革研究所より外部機関へ検査を依頼します。
- ⑦ 外部検査機関は、日本工業規格(JIS L 1920)、繊維製品の防ダニ性能試験法に基づく試験方法で検査し、ダニ検査報告書を作成します。
- ⑧ 検査結果を(有)ティシビィジャパンに送ります。
- ⑨ 検査報告書をご依頼いただいたお客様に郵送いたします。
- ⑩ お客様は検査報告書をお受け取りください。 (完了)

その際、内容など不明点などがあつた場合は、窓口である有限会社ティシビィジャパンに連絡してください。

・・・送付時のご注意・・・

ダニ検査依頼書にご記入時は注意事項を必ずお読みください。

ダニ捕り商品を送付時、マットは上部のタック部分に使用期間・場所・複数枚の場合は番号をご記入ください。

ダニ捕りロボの場合は誘引マット(中身の白いマット)のみ送付してください。
(ハードケース、ソフトケースの本体は必要ありません)

その際、誘引マットに記入する欄がございませんのでマットをビニール袋に入れビニール袋に使用期間、場所、番号等のご記入をお願いいたします。

複数枚の際は個別に分けてビニール袋へ入れ、必ずダニ検査依頼書も同封してください。

・・・連絡・発送先について・・・

〒679-4002 兵庫県 たつの市 揖西町中垣内甲257-1

有限会社ティシビィジャパン 検査係 担当 嶋田まで

TEL0791-66-3100 FAX0791-66-3110

E-mail tcb@tcb-j.com

◎ご質問等ございましたら、お気軽にご連絡ください。